POMORSKIE CENTRUM REUMATOLOGICZNE IM. DR JADWIGI TITZ – KOSKO W SOPOCIE SPÓŁKA Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SOPOCIE UL. GRUNWALDZKA 1-3, 81-759 SOPOT TEL: 58 555-75-21, FAX: 58 551-14-26

ZNAK: K-9-23 ..29 marca..**2023 ROK**

ZNAK AKT: DZP.DR.0610.9.2023

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

ZATWIERDZONE PRZEZ: .....

Wiceprezes Zarządu
mgr Maciej Łaszkiewicz

PROKURENT
mgr Danuta Szkutnik

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy dla Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz - Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, w zakresie rehabilitacji i geriatrii w podziale na 6 części ofertowych (CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru, 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121252-4 Usługi geriatryczne).

UWAGA: niniejszy dokument zawiera 29 **stron (bez strony tytułowej)**

sporządził/a: Danuta Rochewicz

Katarzyna Bińkowska-Andrzejewska
Radca Prawny
Nr rej. Cd. 1436

Nr postępowania: K-9-23

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)
na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy dla Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie

Podstawa prawna: art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.)

I. Podmiot ogłaszający konkurs – Udzielający zamówienia:

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o. o. z siedzibą w Sopocie (zwany dalej PCR), 81-759 Sopot, ul. Grunwaldzka 1 – 3
tel. (58) 555-75-21, fax (58) 551-14-26
Wpisany do rejestru sądowego pod Nr KRS 0000684944, NIP 5851479028, REGON: 192587795.

II. Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy dla Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z.o.o z siedzibą w Sopocie w zakresie rehabilitacji i geriatrii w podziale na 6 części ofertowych.
2. Umowy dla wszystkich części zostaną zawarte po prawomocnym rozstrzygnięciu konkursu i będą obowiązywać przez okres 3 miesięcy od dnia podpisania umowy- nie wcześniej jednak niż od dnia 01.05.2023r.
3. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umów do 20% w stosunku do wartości umownej na podstawie aneksu do umowy w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest następujący:

Część 1: Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej wraz z pełnieniem dyżurów lekarskich, funkcji kierownika Oddziału Rehabilitacyjnego, a także koordynatora pracą personelu w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej.

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- ordynacja, dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy Oddziału Rehabilitacyjnego oraz koordynacja pracą personelu Ośrodka Rehabilitacji Dziennej;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru;
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji czasowej maksymalnie 180 godzin ordynacji ze świadczeniami specjalistycznymi w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej, a także dyżurów w ilości 7x zwykły + 1 dyżur w sobotę (139,5h) i 2x świąteczny + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu (48h);
d) Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie pełnienia stałego nadzoru organizacyjnego kierownika w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz koordynacji pracą personelu Ośrodka Rehabilitacji Dziennej. W przypadku wykonywania usług przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia w postaci ryczałtu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
e) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
f) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SWKO.

Część 2: Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej wraz z pełnieniem dyżurów lekarskich.

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- ordynacja i dyżury;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego.
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji czasowej maksymalnie 170 godzin ordynacji ze świadczeniami specjalistycznymi w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej, a także dyżurów w ilości 1x zwykły (16,5h) i 1x świąteczny + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu (24h);
d) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
e) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4a do SWKO.

Część 3: Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej.

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- ordynacja;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego.
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji czasowej około 120 godzin ordynacji ze świadczeniami specjalistycznymi w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej;
d) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
e) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4a do SWKO.

Część 4: Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Geriatrycznym - ordynacja i dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy w Oddziale oraz konsultacje specjalistyczne w Poradni Geriatrycznej

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w Oddziale Geriatrycznym oraz udzielanie konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie - zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- ordynacja i dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy Oddziału Geriatrycznego;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121252-4 Usługi geriatryczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru.
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji

czasowej około 160 godzin ordynacji z konsultacjami, a także dyżurów w ilości 5x zwykły + 1 dyżur w sobotę (106,5h) i 2x świąteczny + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu (48h).

g) Szczegółowy zakres zamówienie obejmuje świadczenie usług w zakresie pełnienia stałego nadzoru organizacyjnego kierownika w Oddziale Geriatrycznym. W przypadku wykonywania usług przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia w postaci ryczałtu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
d) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
e) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SWKO.

<u>Część 5: Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Poradni Geriatrycznej – konsultacje specjalistyczne wraz z kierowaniem pracą personelu w Poradni Geriatrycznej, koordynacją pracy Centrum Opieki Geriatrycznej oraz dyżury lekarskie.</u>

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w Poradni Geriatrycznej zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- udzielanie konsultacji specjalistycznych wraz z kierowaniem pracą lekarzy w Poradni Geriatrycznej oraz koordynacją pracą w Centrum Opieki Geriatrycznej;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85121252-4 Usługi geriatryczne, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru.
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji czasowej maksymalnie 170 godzin konsultacji, a także dyżurów w ilości 2x zwykły + 1 dyżur w sobotę (57h) i 1x świąteczny + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu (24h).
d) Szczegółowy zakres zamówienie obejmuje świadczenie usług w zakresie pełnienia stałego nadzoru organizacyjnego kierownika w Poradni Geriatrycznej oraz koordynacji pracą Centrum Opieki Geriatrycznej. W przypadku wykonywania usług przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia w postaci ryczałtu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
e) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
f) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SWKO.

<u>Część 6: Świadczenie usług medycznych w ramach kontraktu lekarskiego w Poradni Geriatrycznej – konsultacje w Poradni Geriatrycznej</u>

a) Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w Poradni Geriatrycznej zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia- udzielanie konsultacji;
b) Przedmiot konkursu we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony kodem CPV: 85121252-4 Usługi geriatryczne, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego;
c) Udzielający zamówienia preferuje udzielenie zamówienia jednemu lekarzowi o miesięcznej dyspozycji czasowej około 36 godzin konsultacji (przynajmniej 1x w tygodniu do godziny 18:00);
d) Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości

kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

e) Szczegółowy zakres obowiązków lekarza wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4a do SWKO.

III. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym wymagane od oferentów:

1. Oferty na wykonywanie świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty, które:

1) są uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszego konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022.633 ze zm.) i pozostałych przepisach, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą z zakresem świadczeń zdrowotnych zgodnie ze składaną ofertą;
2) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami uprawnionymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.:
   a) dla Części 1: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie rehabilitacji medycznej oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   b) dla Części 2: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie rehabilitacji medycznej,
   c) dla Części 3: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie balneologii i medycyny fizykalnej;
   d) dla Części 4: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   e) dla Części 5: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   f) dla Części 6: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii lub ukończony 4 rok specjalizacji w zakresie geriatrii,
4) w przypadku lekarza składającego ofertę jako indywidualna praktyka lekarska – lekarz winien spełniać warunki wskazane w art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022.633 ze zm.);
5) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
6) potwierdzają dyspozycyjność / dostępność do świadczeń zdrowotnych / usług zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienie.

2. Ocenę spełniania warunków Udzielający zamówienia przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń i zobowiązań o spełnianiu tych warunków – zgodnie z załączonymi do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert formularzami oświadczeń oraz w oparciu o wymagane Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert dokumenty wyszczególnione w punkcie IV SWKO.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest zaakceptowanie załączonego projektu umowy. Oferent może zgłosić uwagi do zapisów projektu umowy na piśmie w terminie nie krótszym niż 5 dni przed złożeniem oferty. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo nie wprowadzania zmian do Umowy w wyniku zgłoszonych przez Oferenta uwag.

IV. Wymagania dotyczące oferty – wykaz wymaganych dokumentów:

1. Wypełniony formularz ofertowo – cenowy – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**,
2. Wypełniony formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**,
3. Wykaz – informacje o liczbie, kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych ofertą – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** – wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykształcenie (dyplom ukończenia studiów medycznych), specjalizację (dyplom uzyskania tytułu specjalisty w dziedzinie wymaganej dla danej Części lub oświadczenie o ukończeniu 4-go roku specjalizacji w zakresie geriatrii potwierdzone przez kierownika specjalizacji- dot. Części 6) oraz posiadanie prawa do wykonywania zawodu.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną, lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / z systemu KRS.
5. Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym rejestru praktyk lekarskich lub

innego właściwego rejestru, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z systemu elektronicznego.

6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (objętych konkursem ofert), na które złożono ofertę lub oświadczenie Oferenta o zamiarze zawarcia umowy ubezpieczenia OC w przypadku wyboru jego oferty.
7. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, o ile jej uprawnienia nie wynikają z dokumentu określonego w punkcie 4 powyżej.

V. Wymagania dotyczące oferty - opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób czytelny i trwały, np. na maszynie do pisania lub komputerze. Udzielający zamówienia dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników do SWKO).
2. Jeżeli do oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SWKO, dokumenty te sporządza się według tych wzorów, jeżeli takiego wzoru nie ma, Oferent sporządza go samodzielnie.
3. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia Oferenta należy złożyć w oryginale.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w SWKO.
5. W charakterze załączników do oferty Oferent przedkłada oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich dokumentów lub sporządza je samodzielnie.
6. Każda strona oferty i załączników powinna być ponumerowana i podpisana przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną. W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa podpisanego przez mocodawcę upoważnionego do reprezentowania Oferenta lub kopię pełnomocnictwa uwierzytelnioną przez mocodawcę lub notariusza.
7. Ewentualne poprawki w tekście oferty mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok jego treści poprawnej, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. Oferta powinna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz opisem tematu, którego konkurs dotyczy:

    „Konkurs ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych nr K-9-23 w Pomorskim Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o. o. w Sopocie - nie otwierać przed ..... r., godz. 09:15
11. Informacji dotyczących konkursu ofert udziela p. Ewa Banasiak tel. (58) 555-75-24 (w sprawach merytorycznych); p. Katarzyna Kotowicz, p. Danuta Rochewicz tel. (58) 555-75-28 (w sprawach proceduralnych).

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w siedzibie Udzielającego zamówienia: Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. w Sopocie, 81 – 759 Sopot, ul. Grunwaldzka 1 – 3, Portiernia, **do dnia 13.04.2023 r. do godz. 09.00.**
2. Oferta, która wpłynie do Udzielającego zamówienia po upływie terminu składania ofert, będzie odesłana bez otwierania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Udzielającego Zamówienia: Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. w Sopocie, 81 - 759 Sopot, ul. Grunwaldzka 1–3 , Dział Zamówień Publicznych, Budynek Administracji, pokój nr 3, **dnia 13.04.2023 r. o godz. 09.15.**

VII. Termin związania ofertą

1. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Oferent może wyrazić zgodę na przedłużenie okresu związania ofertą o czas wskazany przez Udzielającego zamówienia, nie dłużej niż 60 dni.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert będą rozpatrywane dla każdej z Części odrębnie.
2. Przy wyborze oferty Oferentów spełniających wymagania konieczne Komisja Konkursowa będzie się kierowała następującym kryterium:

Cena proponowanych usług medycznych – waga **100%**

$$\text{Wg wzoru: } x = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100$$

2. Do oceny kryterium brana będzie pod uwagę cena jednostkowa brutto świadczenia wykonywanego w miejscu wskazanym przez i na terenie Udzielającego zamówienia, obejmująca wszystkie koszty świadczenia usługi zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWKO.
3. Najkorzystniejszą ofertą dla danej Części będzie oferta, której punktacja z kryterium będzie najwyższa (najbardziej zbliżona do 100 punktów). Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium oceny ofert, o ile będzie się ona mieściła w kwocie, którą Udzielający zamówienia zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
4. Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej oraz powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia – w tym ewentualne rabaty.

IX. Sposób rozpatrzenia oferty

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia.
2. Komisja Konkursowa obradująca na wspólnym posiedzeniu dokonuje oceny spełnienia warunków koniecznych przez Oferentów oraz oceny złożonych ofert.
3. Przed oceną merytoryczną ofert Komisja Konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji.
4. Komisja Konkursowa następnie sprawdzi, czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w rozdziale III i IV Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz wynikające z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2022.633 ze zm.) oraz stosowanych odpowiednio przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. 2021.1285 ze zm.)
5. W niniejszym postępowaniu odrzuca się ofertę:

a) złożoną po terminie;
b) zawierającą nieprawdziwe informacje, co do których Udzielający zamówienie powziął podejrzenie i dokonał weryfikacji, iż nie są zgodne ze znanym mu stanem faktycznym i/lub prawnym;
c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu;
h) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia prowadzącego postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

6. W przypadku, gdy przyczyny/powody o których mowa w ust. 5, z uwagi na które mogłoby dojść do odrzucenia oferty, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
7. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
8. W toku postępowania Komisja Konkursowa może żądać od Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty/ złożonych ofert i załączonych dokumentów.
9. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia korzystniejszej ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
10. Do negocjacji zaprasza się Oferentów spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy w liczbie, która zapewni możliwość dokonania skutecznego wyboru. Komisja przeprowadzi negocjacje co najmniej z dwoma Oferentami, o ile w konkursie bierze udział więcej niż jeden oferent. Dopuszczalne są również negocjacje z jednym Oferentem, o ile w konkursie na dany zakres złożono jedną ofertę.
11. Do negocjacji kwalifikuje się Oferentów, licząc kolejno od najwyższej łącznej oceny uzyskanej na podstawie kryteriów konkursowych.
12. Komisja przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi Oferentami.
13. Przed dokonaniem wyboru komisja może rozszerzyć listę Oferentów zaproszonych do negocjacji.
14. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z Oferentami w protokole z negocjacji.

15. Ustalenie w procesie negocjacji ceny nie oznacza dokonania wyboru Oferenta i zobowiązania Udzielającego zamówienia do zawarcia umowy.

X. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej dla danej części, gdy:
   a) nie wpłynęła żadna oferta w danej Części;
   b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej;
   c) odrzucono wszystkie oferty;
   d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu, chyba że Udzielający zamówienia może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
   e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego zamówienie, czego nie można było na etapie ogłoszenia konkursu przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Komisja Konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia:
   Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, 81–759 Sopot, ul. Grunwaldzka 1–3, Dział Zamówień Publicznych, **w dniu 17.04.2023r.**
5. O rozstrzygnięciu konkursu Udzielający zamówienia ogłosi w dniu rozstrzygnięcia na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia, zaś Oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub pisemnie.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podawania przyczyny. Udzielający zamówienia poinformuje o podjętych zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu decyzjach, w sposób wskazany w ust. 5 powyżej.
7. Podpisanie umowy z wybranym Oferentem/ Oferentami nastąpi niezwłocznie po prawomocnym rozstrzygnięciu konkursu ofert. Termin i miejsce podpisania Umowy wyznaczy Udzielający zamówienia.

XI. Zasady wnoszenia środków odwoławczych.

1. Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1. wybór trybu postępowania;
   2. niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie;
   3. unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz publikuje na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zarządu Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy/umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
11. Po rozpatrzeniu odwołania Zarząd Udzielającego zamówienia uwzględnia lub oddala odwołanie. Informację o wniesieniu odwołania i jego rozstrzygnięciu przez Zarząd zamieszcza się niezwłocznie na tablicy

ogłoszeń oraz publikuje na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

12. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponowne postępowanie o udzielenie zamówienia.

XII. Informacja na temat ochrony i przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Udzielający zamówienia informuje, że:

a. Administratorem danych osobowych Przyjmującego zamówienie, a w wypadku Przyjmujących zamówienie będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi - w stosunku do danych osobowych zidentyfikowanych lub możliwych do zidentyfikowania osób fizycznych ujawnionych przez Przyjmującego zamówienie jest Udzielający zamówienia - Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o. z siedzibą w Sopocie, ul. Grunwaldzka 1-3, 81-759 Sopot, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000684944, nr NIP 585-14-79-028, REGON: 192587795, Tel. (58) 555-75-20, tel./fax. (58) 551-14-26.

b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@pcrsopot.pl lub na wskazany powyżej adres Administratora Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych należy kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z korzystaniem przez Przyjmującego zamówienie lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Przyjmującego zamówienie z praw związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.

c. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie lub dane osobowe osób ujawnione przez Przyjmującego zamówienie będą wykorzystywane w celu przeprowadzenia postępowania na udzielanie świadczeń zdrowotnych i udzielenia zamówienia na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej, oraz po udzieleniu zamówienia w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) RODO.

d. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania na udzielanie świadczeń zdrowotnych i udzielenia zamówienia na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej oraz realizacji umowy w przypadku jej zawarcia. Konsekwencją niepodania tych danych będzie niemożliwość przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie podpisania oraz realizacji zawartej z Przyjmującym zamówienie umowy i wynikających z niej obowiązków.

e. Odbiorcami danych osobowych Przyjmującego zamówienie lub danych osobowych osób ujawnionych przez Przyjmującego zamówienie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty uprawione do sprawdzania lub kontroli działalności Udzielającego zamówienia, a w przypadku zawarcia z Przyjmującym zamówienie umowy odbiorcami danych będą także podmioty świadczące obsługę prawną Udzielającego zamówienia, podmioty świadczące na jego rzecz usługi finansowo-księgowe oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, zwłaszcza uprawione do kontroli działalności Udzielającego zamówienia.

f. Udzielający zamówienia nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych Przyjmującego zamówienie lub danych osobowych osób ujawnionych przez Przyjmującego zamówienie do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej, chyba że takie zobowiązanie będzie wynikać z przepisów prawa.

g. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie lub dane osobowe osób ujawnione przez Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej oraz w przypadku zawarcia umowy przez okres realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym wygaśnięcia roszczeń o charakterze cywilnym i podatkowym. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przechowywane przez okres wymagany na podstawie przepisów określających postępowanie z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia dane osobowe Przyjmującego zamówienie lub dane osobowe osób ujawnione przez Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących określających postępowanie z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją.

h. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie lub dane osobowe osób ujawnione przez Przyjmującego zamówienie nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

i. Przyjmujący zamówienie lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Przyjmującego zamówienie mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, z zastrzeżeniem przepisów RODO, w tym art. 18 RODO, przenoszenia danych w przypadku gdy

dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadku gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO oraz prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 RODO.

j. Przyjmujący zamówienie lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Przyjmującego zamówienie mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

PROKURENT
Wiceprezes Zarządu
mgr Danuta Szkudlik
mgr Maciej Laszkiewicz

Sopot, dnia 29.03.2023 r.

.....

ZATWIERDZAM

Katarzyna Białkowska-Andrzejewska
Radca Prawny
Nr rej. Gd. 1436

Załącznik nr 1

.....
miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY
Świadczenie usług zdrowotnych przez lekarzy dla Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie

<table>
<tr><th>Lp</th><th>Zakres świadczenia zdrowotnego, na który jest składana oferta</th><th>Wskazanie Oferenta
(imię i nazwisko)</th><th colspan="2">Proponowane wynagrodzenie brutto</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>2.</td><td>3.</td><td colspan="2">4.</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Część 1</td><td rowspan="6">Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej wraz z pełnieniem dyżurów lekarskich, funkcji kierownika Oddziału Rehabilitacyjnego, a także koordynatora pracą personelu w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej</td><td rowspan="6"></td><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej</td><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za miesiąc świadczenia usług
nadzoru organizacyjnego w Oddziale Rehabilitacyjnym</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –
dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do piątku + 1 dyżur w sobotę</td><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –
dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Proponowane wynagrodzenie - stawka za miesiąc świadczenia usług
-koordynacja pracą personelu Ośrodka Rehabilitacji Dziennej</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Część 2</td><td rowspan="4">Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej wraz z pełnieniem dyżurów lekarskich</td><td rowspan="4"></td><td colspan="2">Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –
dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do piątku</td><td>Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –
dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Część 3</td><td rowspan="2">Świadczenie usług medycznych w zakresie czynności lekarza specjalisty w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej</td><td rowspan="2"></td><td colspan="2">Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Część 4	Świadczenie usług medycznych w ramach kontraktu lekarskiego w Oddziale Geriatrycznym - ordynacja i dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy Oddziału Geriatrycznego oraz udzielanie konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej		**Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług** – ordynacja w Oddziale Geriatrycznym wraz z udzielaniem konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej	**Proponowane wynagrodzenie - stawka za miesiąc świadczenia usług** nadzoru organizacyjnego w Oddziale Geriatrycznym
			Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do piątku + 1 dyżur w sobotę	**Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –** dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu
Część 5	Świadczenie usług medycznych w ramach kontraktu lekarskiego w Poradni Geriatrycznej - udzielanie konsultacji specjalistycznych wraz z kierowaniem pracą personelu w Poradni Geriatrycznej, koordynacja pracą Centrum Opieki Geriatrycznej oraz dyżury lekarskie		**Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług** – udzielanie konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej	**Proponowane wynagrodzenie - stawka za miesiąc świadczenia usług** nadzoru organizacyjnego w Poradni Geriatrycznej
			Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do piątku + 1 dyżur w sobotę	**Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –** dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu
			Proponowane wynagrodzenie - stawka za miesiąc świadczenia usług -koordynacja pracą Centrum Opieki Geriatrycznej	
Część 6	Świadczenie usług medycznych w ramach kontraktu lekarskiego w Poradni Geriatrycznej- udzielanie konsultacji przynajmniej 1 x w tygodniu do godziny 18:00		**Proponowane wynagrodzenie - stawka za 1 godzinę świadczenia usług –** udzielanie konsultacji w Poradni Geriatrycznej	

Uwaga: Proponowane wynagrodzenie za daną jednostkę świadczenia pracy brutto obejmuje wszelkie wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie.
Ogólne wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za dany miesiąc kalendarzowy stanowić będzie iloczyn wypracowanych godzin x stawka wynagrodzenia za 1h świadczenia pracy brutto (plus kwota ryczałtu za nadzór organizacyjny – dotyczy Części 1, 4 i 5).

Sposób obliczenia CENY OFERTY:
Dla Części 1:
Cenę oferty jest suma (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej x 540) plus (iloczyn stawki za miesiąc

świadczenia usług nadzoru organizacyjnego w Oddziale Rehabilitacyjnym x 3) plus (iloczyn stawki za miesiąc świadczenia usług koordynacji pracą w Oddziale Rehabilitacyjnym x 3) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do soboty x 418,5) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu x 144)

Dla Części 2:

Ceną oferty jest suma (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej x 510) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do soboty x 49,5) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu x 72)

Dla Części 3:

Ceną oferty jest iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Rehabilitacyjnym wraz z udzielaniem świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej x 360

Dla Części 4:

Ceną oferty jest suma (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – ordynacja w Oddziale Geriatrycznym wraz z udzielaniem konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej x 480) plus (iloczyn stawki za miesiąc świadczenia usług nadzoru organizacyjnego w Oddziale Geriatrycznym x 3) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do soboty x 319,5) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu x 144)

Dla Części 5:

Ceną oferty jest suma (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług –udzielanie konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej x 510) plus (iloczyn stawki za miesiąc świadczenia usług nadzoru organizacyjnego w Poradni Geriatrycznej x 3) plus (iloczyn stawki za miesiąc świadczenia usług koordynacji pracą personelu w Centrum Opieki Geriatrycznej x 3) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny zwykły od poniedziałku do soboty x 171) plus (iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – dyżury medyczny świąteczny – niedziele i święta + dyżur medyczny zwykły w sobotę- stanowiącą kolejny szósty dzień pracy w danym tygodniu x 72)

Dla Części 6:

Ceną oferty jest iloczyn stawki za 1 godzinę świadczenia usług – udzielanie konsultacji w Poradni Geriatrycznej x 108

.....

podpis i pieczątka Oferenta lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa oferenta .....

Pełny adres siedziby oferenta (kod pocztowy) .....

.....

nr tel/fax, kom..... **e-mail** .....

nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą: praktyk lekarskich /innego właściwego rejestru .....

nr statystyczny **REGON** ....., nr Identyfikacji Podatkowej **NIP** .....

PESEL: .....

Nazwisko i imię oraz stanowisko osób uprawnionych do reprezentowania .....

Nazwa banku, nr rachunku .....

1) Oświadczam, iż po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert nr K-9-23 na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy dla Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z.o.o z siedzibą w Sopocie w zakresie rehabilitacji i geriatrii w podziale na 6 części ofertowych, nie wnoszę do nich zastrzeżeń i składam ofertę na świadczenia medyczne zawarte w **Załączniku nr 1 do oferty.**
2) Oświadczam w imieniu w/w Oferenta, że jako podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, na który składana jest oferta:

a) jestem uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022.633 ze zm.) i pozostałymi przepisami, w szczególności jestem zarejestrowany we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą z zakresem świadczeń zdrowotnych zgodnie ze składaną ofertą;
b) posiadam uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
c) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami uprawnionymi do wykonywania niniejszego zamówienia, tj.:
   - dla Części 1: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie rehabilitacji medycznej oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   - dla Części 2: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie rehabilitacji medycznej,
   - dla Części 3: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie balneologii i medycyny fizykalnej,
   - dla Części 4: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   - dla Części 5: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii oraz doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego,
   - dla Części 6: lekarzem posiadającym wykształcenie wyższe medyczne, prawo do wykonywania zawodu lekarza i tytuł specjalisty w dziedzinie geriatrii lub po ukończonym 4-tym roku specjalizacji w dziedzinie geriatrii;

d) w przypadku lekarza składającego ofertę jako indywidualna praktyka lekarska – lekarz winien spełniać warunki wskazane w art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022.633 ze zm.)
e) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
f) potwierdzam dyspozycyjność / dostępność do świadczeń zdrowotnych / usług zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia.

3) Oświadczam, że liczbę i kwalifikacje zawodowe wraz z doświadczeniem osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych ofertą podaję w **Załączniku nr 3.**

4) Oferuję realizację usług przez okres 3 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy po prawomocnym rozstrzygnięciu konkursu, nie wcześniej niż od 01.05.2023 r.
5) Akceptuję 14-dniowy termin płatności.
6) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami umowy (projektem umowy) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń */(wniosłem wcześniej propozycje zmian *). W przypadku wybrania mojej oferty podpiszę proponowaną treść umowy.
7) Oferuję wykonanie usług zdrowotnych ogłoszonych w konkursie ofert za ceny jednostkowe podane w **Załączniku nr 1**
8) Oświadczam, że uważam się za związanego/ą niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.
9) Oświadczam, że posiadam aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności*/ *lub* oświadczam o zamiarze zawarcia umowy ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych konkursem ofert, niezwłocznie po zawarciu umowy na świadczenia zdrowotne*
10) Oświadczam, że nie jestem:
    a) uczestnikiem konkursu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 lub wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy *z* dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
    b) uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    c) uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
11) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu i w pozostałych dokumentach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością sankcji związanych z odpowiedzialnością za składanie nieprawdziwych dokumentów lub oświadczeń.
12) Przyjmuję do wiadomości, że ilości świadczeń wskazane w Załączniku nr 1 są szacunkowe. Faktyczne ilości udzielanych świadczeń są uzależnione wyłącznie od potrzeb pacjentów Udzielającego zamówienie
13) Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy do 20% w stosunku do wartości umownej na podstawie aneksu do umowy w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

KLAUZULA RODO

Ja, niżej podpisana/-y oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dostarczonych przeze mnie w formularzu ofertowym i jego załącznikach, przez spółkę Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz- Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedziba w Sopocie – Administratora Danych Osobowych, w celu:

1. wykorzystania podanych przeze mnie dobrowolnie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych w spółce Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o., na jakie złożyłem/am ofertę konkursową zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych**.

☐ TAK

☐ NIE

....

data złożenia oświadczenia podpis osoby składającej oświadczenie

Potwierdzam poprawność podanych powyżej moich danych osobowych i dobrowolność ich przekazania.

.....

Data i podpis oferenta lub upoważnionego przedstawiciela

*) *niewłaściwe skreślić*

**) *Niewyrażenie zgody wiąże się z niemożliwością wzięcia udziału w konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych*

Załącznik Nr 3

.....
miejscowość, data

Liczba i kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych ofertą
/sporządza samodzielnie oferent/

Lp.	**Osoby udzielające świadczeń** *(imię i nazwisko)*	**Kwalifikacje Zawodowe poszczególnych osób** wykazujące spełnianie warunków *(należy załączyć dokumenty potwierdzające wykształcenie tj. dyplom ukończenia studiów medycznych, specjalizację tj. dyplom uzyskania tytułu specjalisty w dziedzinie zgodnej ze składaną ofertą (lub oświadczenie o ukończonym 4 roku specjalizacji potwierdzone przez kierownika specjalizacji- dot. Części 6) oraz dokument potwierdzający posiadanie aktualnego prawa wykonywania zawodu)*	**Doświadczenie w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem oferty** **+ dla Części 1, 4 i 5** – należy dodatkowo wskazać doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną podmiotu leczniczego

.....
Data i podpis oferenta lub jego upoważnionego przedstawiciela

Załącznik nr 4 do SWKO

UMOWA Nr ..... / WZÓR

zawarta w Sopocie dniu .....2023 r. pomiędzy:
1/ Pomorskim Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000684944, NIP: 5851479028 , REGON: 192587795, kapitał zakładowy 81.600.000,00 zł – opłacony w całości, zwaną w dalszej części niniejszej umowy **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA lub PCR,** reprezentowaną przez:
- Tomasza Augustyniaka – Prezesa Zarządu
a
2/..... z siedzibą.....
zarejestrowanym w .....
posiadającym NIP: ..... REGON: .....
reprezentowanym przez:
- .....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE**
o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie konkursu ofert nr K-7-23 w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia lekarskich świadczeń zdrowotnych przez lekarza:
   *- w Oddziale Rehabilitacyjnym oraz udzielanie świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie - zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia - ordynacja i dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy Oddziału Rehabilitacyjnego oraz koordynacją pracą personelu Ośrodka Rehabilitacji Dziennej**
   *- w Oddziale Geriatrycznym oraz udzielanie konsultacji specjalistycznych w Poradni Geriatrycznej w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie - zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia - ordynacja i dyżury wraz z kierowaniem pracą lekarzy Oddziału Geriatrycznego**
   *- w Poradni Geriatrycznej - zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia - udzielanie konsultacji specjalistycznych wraz z kierowaniem pracą personelu w Poradni Geriatrycznej oraz koordynacja pracy Centrum Opieki Geriatrycznej;**
   w lokalizacji Udzielającego zamówienia Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o. przy ul. 23 Marca 93, 81-820 Sopot, (CPV: *85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru* / 85141210-4 Usługi leczenia medycznego, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85121252-4 Usługi geriatryczne, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru* / 85121252-4 Usługi geriatryczne, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, 79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru**).
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polega w szczególności na:
   a) wykonywaniu badań i porad lekarskich,
   b) leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentami Udzielającego zamówienia,
   c) zlecaniu badań diagnostycznych,
   d) orzekaniu o stanie zdrowia,
   e) uczestniczeniu w konsyliach lekarskich na wezwanie lekarzy kierujących innymi oddziałami/komórkami organizacyjnymi Spółki oraz świadczenia konsultacji na wezwanie lekarzy i lekarzy dyżurnych innych oddziałów Spółki,
   f) rzetelnym prowadzeniu dokumentacji lekarskiej i medycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego zamówienia, w tym historii chorób wraz z przebiegiem leczenia, raportów lekarskich,
   g) kwalifikowaniu chorych do przyjęcia do oddziału,
   h) kierowaniu na badania dodatkowe w celu optymalnej diagnostyki przy najniższych kosztach uzyskania prawidłowej diagnozy,
   i) wykonywaniu innych czynności wynikających z niniejszej umowy oraz warunków współpracy z kierownikami oddziału/zakładu/poradni oraz pozostałym personelem Udzielającego zamówienia.

3. Szczegółowy zakres zadań Przyjmującego zamówienie jako lekarza kierującego *Oddziałem Rehabilitacji/ Oddziałem Geriatrycznym/ Poradnią Geriatryczną** stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że miesięczna liczba godzin świadczenia usług ordynacji w ramach niniejszej umowy wynosić będzie **... godzin *ordynacji/świadczeń specjalistycznych/konsultacji**, *a także dyżurów w ilości ....x zwykły (...h) i ....x świąteczny (...h)/** zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia oraz harmonogramem wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia umowy określającym dni i godziny udzielania świadczeń. Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
2. *Udzielanie świadczeń specjalistycznych/konsultacji specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej/Poradni Geriatrycznej odbywać się będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Udzielającego zamówienia w oparciu o harmonogram pracy wyznaczony przez Udzielającego zamówienia.**
3. Faktyczne ilości wykonywanych usług są uzależnione wyłącznie od potrzeb pacjentów Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy do 20% w stosunku do wartości umownej na podstawie aneksu do umowy w sytuacjach wynikających wyłącznie z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

§4

1. Świadczenia wykonywane będą na terenie Udzielającego zamówienie przez osoby uprawnione o kwalifikacjach wymienionych w załączniku Nr 2 do umowy (minimum 1 osoba).
2. Świadczenia wykonywane w ramach realizacji umów zawartych pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia muszą być zgodne z tymi umowami oraz winny być zgodne z zarządzeniami, wytycznymi i materiałami informacyjnymi ogłaszanymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. Udzielający zamówienia będzie szczegółowo określał i podawał do wiadomości uprawnionym do korzystania ze świadczeń medycznych, w formach u niego przyjętych: miejsce, dni i godziny udzielania świadczeń objętych niniejsza umową.
4. W zakresie sposobu zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych – zastosowanie mają regulacje obowiązujące w tym zakresie u Udzielającego zamówienie.
5. Pacjenci zgłaszający się do udzielenia świadczeń zdrowotnych będą zapisywani i rejestrowani przez Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapozna się z organizacją udzielania świadczeń określonych w § 2 Umowy, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego zamówienia niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany regulacji, o których mowa w ust. 4 – 6 w trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zmienionych regulacji w tym zakresie.
8. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych uprawnionym pacjentom Udzielającego zamówienia.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki, etyki i aktualnej wiedzy lekarskiej oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa medycznego podczas udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podnoszenia kwalifikacji i samokształcenia, udziału w organizowanych przez upoważnione podmioty kursach i szkoleniach na koszt własny, a Udzielający zamówienia obowiązany jest mu to umożliwić.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych, zapisami kontraktu z NFZ, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi przepisami, procedurami i regulaminami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym Systemem Zarządzania Jakością oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z w/w dokumentami przez cały okres trwania umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do poleceń i wskazówek, co do sposobu wykonywania przedmiotu umowy, przekazanych mu przez osoby działające w imieniu Udzielającego

zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zasięgania opinii Kierownika jednostki organizacyjnej w przypadkach wątpliwych i trudnych diagnostycznie.

6. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał niezwłocznie na żądanie Udzielającego zamówienia, na piśmie, wszelkie dodatkowe informacje o realizacji świadczeń medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy.

§6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosił będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Po stronie Udzielającego zamówienia pozostaje organizacja udzielania świadczeń oraz zapewnienie, że pomieszczenia, w których Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielić świadczeń oraz ich wyposażenie w aparaturę medyczną muszą odpowiadać określonym standardom wynikającym z przepisów prawa, w tym z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022 r.poz. 402) oraz posiadać certyfikaty i wymagane krajowe atesty uzyskane w trybie odrębnych przepisów. Udzielający zamówienia ponadto zapewnia ogólną organizację wykonywania świadczeń, w tym sterylizację sprzętu i materiałów medycznych, wywóz nieczystości i odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dbać o należyty stan techniczny przedmiotowej aparatury i sprzętu, zapewnić pełną sprawność aparatury i sprzętu niezbędnych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym, w szczególności zapewnić serwis i okresowe przeglądy zgodnie z instrukcją ich obsługi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o powierzony mu sprzęt i aparaturę medyczną.
4. Za szkody w mieniu Udzielającego zamówienia powstałe z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie na zasadach ogólnych.

§7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez Narodowy Funduszy Zdrowia lub inne stosowne organy kontrolne w zakresie prawidłowej realizacji niniejszej umowy, jak też przez Udzielającego zamówienia, w zakresie świadczonych usług określonych umową oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązujące druki, formularze i programy informatyczne dotyczące dokumentacji medycznej zapewnia Udzielający zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia w zakresie objętym umową.
5. Kontrola o której mowa w ust. 4 obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
   a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
   d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
   e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
   f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§8

1. Przerwa w udzielaniu świadczeń, jest możliwa po uzyskaniu zgody Udzielającego zamówienia wyrażonej w oparciu o wniosek o wyrażenie zgody złożony Udzielającemu zamówienia co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia takiej przerwy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. *W przypadku pełnienia stałego nadzoru organizacyjnego kierownika/koordynacji w sytuacji wykonywania usług przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia w postaci ryczałtu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.*
2. W nagłych sytuacjach losowych (przyczyny rodzinne, chorobowe, itp.) Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadamiał będzie Udzielającego zamówienie o niemożliwości wykonywania świadczeń w danym okresie.
3. Za przerwy w pełnieniu świadczeń, Przyjmujący zamówienie nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.

§ 9

1. Za wykonane usługi wymienione w § 2 niniejszej umowy Udzielający zamówienia będzie płacił Przyjmującemu zamówienie wg cen określonych w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymania cen za wykonywane usługi przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W trakcie trwania umowy ceny ulegną zmianie w przypadku zmian (także obniżka) stawek podatku VAT związanych bezpośrednio z przedmiotem zamówienia.

4. Podstawę zapłaty należności stanowi rachunek/faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Do rachunku/faktury należy załączyć pisemną informację: o liczbie godzin/liczby świadczenia usług, o których mowa w § 2 umowy, zrealizowanych w miesiącu, za który Przyjmujący zamówienie wystawia rachunek/fakturę, potwierdzoną przez wyznaczonego przedstawiciela Udzielającego zamówienia oraz - w przypadku braku stawki godzinowej – informację, czy w miesiącu świadczenia usług, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, Przyjmujący zamówienie zatrudniał pracowników.
6. Udzielający zamówienia będzie regulował należność Przyjmującego zamówienie w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania rachunku/faktury, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na rachunku/fakturze.
7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
8. W okresie trwania umowy szacunkowa maksymalna wartość umowy wynosi: **..... zł** (słownie: ..... złotych ..... groszy). Po wyczerpaniu tej kwoty umowa wygasa.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania niniejszej umowy.
3. W przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń medycznych, w tym wynikłą z błędu w sztuce medycznej, nienależytej staranności lub niedbalstwa.
5. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków objętych niniejszą umową Udzielającemu zamówienie przysługuje uprawnienie do naliczania Przyjmującemu zamówienie kary umownej w wysokości 100,00 zł. W przypadku wystawienia przez Udzielającego zamówienia noty obciążeniowej z tytułu kar umownych, Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na kompensatę należności wynikających z jego faktur.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 50 % kwoty maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 8 niniejszej umowy.
7. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wskazanych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych k.c.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy posiadać aktualne i prawidłowe wyniki wszystkich wymaganych przepisami badań lekarskich, a także odzież ochronną zgodnie z wymogami Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest znać i zastosować się do wszelkich regulaminów wewnętrznych Udzielającego zamówienie oraz przepisów bhp i ppoż.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej,
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne badania wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy oraz aktualne orzeczenie od lekarza profilaktyka, które Przyjmujący zamówienie przeprowadza i uzyskuje na własny koszt.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne przeszkolenie BHP i P/poż. wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy.

§12

1. Umowa obowiązuje przez **od dnia ..... do dnia .....**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego oraz w każdym czasie w wyniku porozumienia stron.
3. Umowa ulega rozwiązaniu:
   1) z upływem czasu, na który była zawarta;
   2) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
4. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przyjmujący zamówienie dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy, w szczególności:
   a) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
   b) dopuścił się rażących nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
   c) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie lub w harmonogramie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia,

d) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
e) nie poddał się kontroli,
f) naruszył zobowiązania o poufności, tajemnicę danych osobowych pacjentów lub inną tajemnicę wynikającą z niniejszej umowy.

5. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:
   a) utratę przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń zdrowotnych,
   b) rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne ze środków publicznych w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestania przez te podmioty finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
   c) przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiającą wywiązanie się Przyjmującego zamówienie z terminowego i pełnego wykonania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym,
   d) zaistnienie innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy np. zmiany systemowe i organizacyjne.
6. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności i tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do nieudostępniania osobom trzecim własnego *loginu* i hasła dostępu do informatycznej bazy danych, której administratorem jest Udzielający zamówienia.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania i ochrony danych osobowych pacjentów w celu świadczenia usług medycznych i ochrony zdrowia, a także obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład, służących do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia procedurami i instrukcjami dotyczącymi ochrony danych osobowych szczególnych.
4. Dane osobowe pacjentów będą przetwarzane przez Przyjmującego zamówienie w celu wykonania niniejszej umowy oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Przyjmującym zamówienie i Udzielającym zamówienia, w tym wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza, jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów pacjentów oraz jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej zgodnie z art. 9 ust. 2 pkt a), b), f) i h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w poufności, z zachowaniem zasad tajemnicy zawodowej oraz przepisów o ochronie danych osobowych wszelkich informacji przekazanych lub ujawnionych mu podczas wykonywania niniejszej umowy oraz treści niniejszej umowy, w tym w szczególności dane osobowe pacjentów, które podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe oznacza zobowiązanie się Przyjmującego zamówienie do nie ujawniania i nie przekazywania osobom trzecim tych danych osobowych i informacji, oraz do nie wykorzystywania ich do jakichkolwiek celów innych niż wskazane powyżej w ust. 4.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ochrony i postępowania z przetwarzanymi danymi osobowymi pacjentów zgodnie z właściwymi dla nich zasadami bezpieczeństwa oraz kategoriami zabezpieczeń. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej do nie ujawniania danych osobowych oraz jakichkolwiek informacji wynikających z prowadzonej przez Udzielającego zamówienia dokumentacji medycznej, do której ma dostęp w trakcie realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 15

1. Udzielający zamówienia na podstawie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych informuje, że

Administratorem Danych Osobowych w stosunku do danych osobowych Przyjmującego zamówienie przekazanych w ramach niniejszej umowy jest: Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o. z siedzibą w Sopocie, adres korespondencyjny wskazany na wstępie niniejszej umowy, adres kontaktowy email: iod@persopot.pl.

2. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia w celu wykonania niniejszej umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych, w tym rozliczenia świadczeń publicznoprawnych związanych z wykonaniem tej umowy oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia przez okres realizacji niniejszej umowy a następnie przez okres wymagany do rozliczenia wynagrodzenia oraz świadczeń publicznoprawnych związanych z wykonaniem tej umowy. Po tym okresie dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia wyłącznie do celów finansowo – księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych.
4. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego), natomiast będą udostępniane innym odbiorcom uprawionym do rozliczania i kontroli działalności Udzielającego zamówienia z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, podmiotom świadczącym obsługę prawną Udzielającego zamówienia, bankom za pomocą których dokonywana jest płatność świadczeń wynikających z niniejszej umowy, firmie hostingowej dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Udzielającego zamówienia oraz operatorom telekomunikacyjnym świadczącym usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przepisów Rozporządzenia, w tym art. 17 Rozporządzenia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym przepisy Rozporządzenia.

§ 16

Bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.), stosowana odpowiednio ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U. z 2022r. poz. 2561 ze zm.), ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1731 z zm.) oraz pozostałe przepisy prawa.

§ 18

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 20

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 790).

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Katarzyna Stankowska-Andrzejewska
Radca Prawny
Nr rej. Gd. 1436

Załączniki:

1. Ceny jednostkowe za świadczenia zdrowotne
2. Informacja o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych ofertą
3. Zakres zadań lekarza kierującego pracą *Oddziału Rehabilitacyjnego/Oddziału Geriatrycznego/Poradni Geriatrycznej/ Ośrodka Rehabilitacji Dziennej**

**w zależności od składanej oferty*

Załącznik Nr 3 do umowy .....

Zakres zadań Przyjmującego zamówienie jako lekarza kierującego pracą Oddziału Rehabilitacyjnego / Oddziału Geriatrycznego / Poradni Geriatrycznej/ Ośrodka Rehabilitacji Dziennej

1. Kierowanie Oddziałem Rehabilitacyjnym/ Oddziałem Geriatrycznym/ Poradnią Geriatryczną/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej obejmuje planowanie, organizowanie i koordynowanie funkcjonowania Oddziału/Poradni.
2. Lekarz kierujący pracą Oddziałem Rehabilitacyjnym/ Oddziałem Geriatrycznym/ Poradnią Geriatryczną/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej w sprawach związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w Oddziale Rehabilitacyjnym/ Oddziale Geriatrycznym/ /Poradni Geriatrycznej/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej podlega bezpośrednio Dyrektorowi ds. medycznych Udzielającego zamówienia.
3. Lekarzowi kierującemu pracą Oddziału Rehabilitacyjnego/ Oddziału Geriatrycznego/ Poradni Geriatrycznej/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej podlegają: lekarze wykonujący świadczenia medyczne w Oddziale Rehabilitacyjnym/ Oddziale Geriatrycznym/ Poradni Geriatrycznej/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej oraz pozostali pracownicy medyczni i pomocniczy zatrudnieni w Oddziale Rehabilitacyjnym/ Oddziale Geriatrycznym/ Poradni Geriatrycznej/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej.
4. Lekarz kierujący pracą Oddziału Rehabilitacyjnego/ Oddziału Geriatrycznego/ Poradni Geriatrycznej/ Ośrodkiem Rehabilitacji Dziennej wykonuje swoje obowiązki w szczególności poprzez:
   a) zapewnienie realizacji kompleksowych świadczeń przez lekarzy, w tym lekarzy kontraktowych,
   b) systematyczne monitorowanie, analizowanie i ocenianie jakości świadczeń, stosowania metod pracy, wyposażenia i obsługi stanowisk,
   c) zapewnienie ciągłości pracy Oddziału/Poradni/Ośrodka poprzez elastyczną rotację kadr odpowiednio do faktycznego zapotrzebowania,
   d) czuwanie nad należytą opieką lekarską i pielęgniarską chorych korzystających z konsultacji i leczenia w Oddziale/Poradni/ Ośrodka,
   e) systematyczne szacowanie rzeczywistego zapotrzebowania na badania diagnostyczne,
   f) organizowanie pracy lekarzy i pozostałych podległych pracowników,
   g) nadzorowanie przebiegu adaptacji zawodowej nowych pracowników,
   h) zatwierdzanie planu szkoleń personelu lekarskiego i średniego,
   i) planowanie rozwoju zawodowego podległego personelu,
   j) uczestniczenie w spotkaniach powołanych w celu sprawniejszej realizacji wytyczonych zadań,
   k) rozpatrywanie skarg i wniosków składanych przez podległy personel,
   l) rozpatrywanie ewentualnych skarg pacjentów - w porozumieniu z Zarządem Spółki,
   m) współpraca z kierownictwem zakładu i kierownikami jednostek organizacyjnych,
   n) opracowywanie zakresu obowiązków i opisu stanowisk dla podległego personelu,
   o) prowadzenie na bieżąco dokumentacji medycznej oraz nadzór nad prawidłowym prowadzeniem przez lekarzy dokumentacji medycznej, w tym elektronicznej wg ustalonych standardów,
   p) nadzór nad publikacją informacji dla pacjentów (Harmonogramy pracy, Karta praw pacjenta, informacja o świadczeniach itd.),
   q) nadzór nad stosowaniem środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, utrzymywaniem stanu czystości i higieny oraz przestrzegania procedur epidemiologicznych,
   r) systematyczne zapoznawanie się ze zmianami prawnymi i wymaganiami publikowanymi przez NFZ dotyczącymi procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   s) znajomość i przestrzeganie wszelkich regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji i zarządzeń Udzielającego zamówienie, procedur Systemu Zarządzania Jakością oraz przepisów bhp i ppoż.
   t) zatwierdzanie sporządzanych przez podległy personel wniosków o zamówienia publiczne, świadczenie zdrowotne oraz wydatki związane z funkcjonowaniem Oddziału/Poradni/Ośrodka,
   u) zatwierdzanie grafików pracy podległego personelu oraz ewidencji czasu pracy podległego personelu,
   v) weryfikacja faktur za zakup usług lub dostaw związanych z funkcjonowaniem Oddziału/Poradni/Ośrodka,
   w) nadzór nad przestrzeganiem przez podległy personel praw pacjenta, a także zasad współżycia społecznego i norm etycznych, a także przepisów prawnych oraz wewnętrznych z zakresu ochrony danych osobowych.
   x) wykonywanie innych czynności nie wymienionych w niniejszej umowie a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Oddziału/Poradni/Ośrodka, w tym wynikających z wewnętrznego regulaminu i zarządzeń Udzielającego zamówienia.

UMOWA Nr ..... / WZÓR

zawarta w Sopocie dniu .....2023 r. pomiędzy:
1/ Pomorskim Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000684944, NIP: 5851479028 , REGON: 192587795, kapitał zakładowy 81.600.000,00 zł – opłacony w całości, zwaną w dalszej części niniejszej umowy **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA lub PCR,** reprezentowaną przez:
- Tomasza Augustyniaka – Prezesa Zarządu
a
2/..... z siedzibą.....
zarejestrowanym w .....
posiadającym NIP: ..... REGON: .....
reprezentowanym przez:
- .....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE**
o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie konkursu ofert nr K-7-23 w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia lekarskich świadczeń zdrowotnych przez lekarza w *Oddziale Rehabilitacyjnym oraz udzielanie świadczeń specjalistycznych w Ośrodku Rehabilitacji Dziennej/ udzielanie konsultacji w Poradni Geriatrycznej** w lokalizacji przy ul. 23 Marca 93 w Sopocie - zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia – ordynacja, dyżury i konsultacje, w lokalizacji Udzielającego zamówienia Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o. przy ul. 23 Marca 93, 81-820 Sopot (CPV: 85121252-04 Usługi geriatryczne, 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie, 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego).
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polega w szczególności na:
   a) wykonywaniu badań i porad lekarskich,
   b) leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentami Udzielającego zamówienia,
   c) zlecaniu badań diagnostycznych,
   d) orzekaniu o stanie zdrowia,
   e) uczestniczeniu w konsyliach lekarskich na wezwanie lekarzy kierujących innymi oddziałami/komórkami organizacyjnymi Spółki oraz świadczenia konsultacji na wezwanie lekarzy i lekarzy dyżurnych innych oddziałów Spółki,
   f) rzetelnym prowadzeniu dokumentacji lekarskiej i medycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego zamówienia, w tym historii chorób wraz z przebiegiem leczenia, raportów lekarskich,
   g) kwalifikowaniu chorych do przyjęcia do oddziału,
   h) kierowaniu na badania dodatkowe w celu optymalnej diagnostyki przy najniższych kosztach uzyskania prawidłowej diagnozy,
   i) wykonywaniu innych czynności wynikających z niniejszej umowy oraz warunków współpracy z kierownikami oddziału/zakładu/poradni oraz pozostałym personelem Udzielającego zamówienia.

§ 3

1. Strony ustalają, że miesięczna liczba godzin świadczenia usług w ramach niniejszej umowy wynosić będzie **.... godzin**, *a także dyżurów w ilości ....x zwykły (...h) i ....x świąteczny (...h)/** zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia oraz harmonogramem wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia określającym dni i godziny udzielania świadczeń. Minimalna liczba godzin jest wartością minimalnej dyspozycyjności czasowej Przyjmującego zamówienie, do jakiej on się zobowiązuje wobec Udzielającego zamówienie, jednakże faktyczna ilość zakontraktowanych na dany miesiąc godzin będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, ilości pacjentów oraz zakresu i wielkości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezakontraktowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, w szczególności w okresie pandemii Covid-19, a w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

2. Udzielanie *świadczeń specjalistycznyc/konsultacji** odbywać się będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Udzielającego zamówienia w oparciu o harmonogram pracy wyznaczony przez Udzielającego zamówienia.
3. Faktyczne ilości wykonywanych usług są uzależnione wyłącznie od potrzeb pacjentów Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy do 20% w stosunku do wartości umownej na podstawie aneksu do umowy w sytuacjach wynikających wyłącznie z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

§4

1. Świadczenia wykonywane będą na terenie Udzielającego zamówienia przez osoby uprawnione o kwalifikacjach wymienionych w załączniku Nr 2 do umowy (minimum 1 osoba).
2. Świadczenia wykonywane w ramach realizacji umów zawartych pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia muszą być zgodne z zarządzeniami, wytycznymi i materiałami informacyjnymi ogłaszanymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. Udzielający zamówienia będzie szczegółowo określał i podawał do wiadomości uprawnionym do korzystania ze świadczeń medycznych, w formach u niego przyjętych: miejsce, dni i godziny udzielania świadczeń objętych niniejsza umową.
4. W zakresie sposobu zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych – zastosowanie mają regulacje obowiązujące w tym zakresie u Udzielającego zamówienie.
5. Pacjenci zgłaszający się do udzielenia świadczeń zdrowotnych będą zapisywani i rejestrowani przez Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapozna się z organizacją udzielania świadczeń określonych w § 2 Umowy, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego zamówienia niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany regulacji, o których mowa w ust. 4 – 6 w trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zmienionych regulacji w tym zakresie.
8. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych uprawnionym pacjentom Udzielającego zamówienia.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki, etyki i aktualnej wiedzy lekarskiej oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa medycznego podczas udzielania świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podnoszenia kwalifikacji i samokształcenia, udziału w organizowanych przez upoważnione podmioty kursach i szkoleniach na koszt własny, a Udzielający zamówienia obowiązany jest mu to umożliwić.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych, zapisami kontraktu z NFZ, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi przepisami, procedurami i regulaminami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym Systemem Zarządzania Jakością oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z w/w dokumentami przez cały okres trwania umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do poleceń i wskazówek, co do sposobu wykonywania przedmiotu umowy, przekazanych mu przez osoby działające w imieniu Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zasięgania opinii Kierownika jednostki organizacyjnej w przypadkach wątpliwych i trudnych diagnostycznie.
6. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał niezwłocznie na żądanie Udzielającego zamówienia, na piśmie, wszelkie dodatkowe informacje o realizacji świadczeń medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy.

§6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosił będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Po stronie Udzielającego zamówienia pozostaje organizacja udzielania świadczeń oraz zapewnienie, że pomieszczenia, w których Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielić świadczeń oraz ich wyposażenie w aparaturę medyczną muszą odpowiadać określonym standardom wynikającym z przepisów prawa, w tym z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022 r. poz. 633) oraz posiadać certyfikaty i wymagane krajowe atesty uzyskane w trybie odrębnych przepisów. Udzielający zamówienia ponadto zapewnia ogólną organizację wykonywania świadczeń, w tym sterylizację sprzętu i materiałów medycznych, wywóz nieczystości i odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dbać o należyty stan techniczny przedmiotowej

aparatury i sprzętu, zapewnić pełną sprawność aparatury i sprzętu niezbędnych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym, w szczególności zapewnić serwis i okresowe przeglądy zgodnie z instrukcją ich obsługi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o powierzony mu sprzęt i aparaturę medyczną.

4. Za szkody w mieniu Udzielającego zamówienia powstałe z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie na zasadach ogólnych.

§7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez Narodowy Funduszy Zdrowia lub inne stosowne organy kontrolne w zakresie prawidłowej realizacji niniejszej umowy, jak też przez Udzielającego zamówienia, w zakresie świadczonych usług określonych umową oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązujące druki, formularze i programy informatyczne dotyczące dokumentacji medycznej zapewnia Udzielający zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia w zakresie objętym umową.
5. Kontrola o której mowa w ust.4 obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
   a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
   d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
   e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
   f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§8

1. Przerwa w udzielaniu świadczeń, jest możliwa po uzyskaniu zgody Udzielającego zamówienia wyrażonej w oparciu o wniosek o wyrażenie zgody złożony lekarzowi kierującemu *Oddziałem/Poradnią/Ośrodkiem** Udzielającemu zamówienia co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia takiej przerwy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. W nagłych sytuacjach losowych (przyczyny rodzinne, chorobowe, itp.) Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadamiał będzie lekarza kierującego *Oddziałem/Poradnią/Ośrodkiem**Udzielającego zamówienie o niemożliwości wykonywania świadczeń w danym okresie.
3. Za przerwy w pełnieniu świadczeń, Przyjmujący zamówienie nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.

§ 9

1. Za wykonane usługi wymienione w § 2 niniejszej umowy Udzielający zamówienia będzie płacił Przyjmującemu zamówienie wg cen określonych w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymania cen za wykonywane usługi przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W trakcie trwania umowy ceny ulegną zmianie w przypadku zmian (także obniżka) stawek podatku VAT związanych bezpośrednio z przedmiotem zamówienia.
4. Podstawę zapłaty należności stanowi rachunek/faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Do rachunku/faktury należy załączyć pisemną informację: o liczbie godzin/liczby świadczenia usług, o których mowa w § 2 umowy, zrealizowanych w miesiącu, za który Przyjmujący zamówienie wystawia rachunek/fakturę, potwierdzoną przez wyznaczonego lekarza kierującego *Oddziałem/Poradnią/Ośrodkiem** Udzielającego zamówienia oraz - w przypadku braku stawki godzinowej – informację, czy w miesiącu świadczenia usług, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, Przyjmujący zamówienie zatrudniał pracowników.
6. Udzielający zamówienia będzie regulował należność Przyjmującego zamówienie w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania rachunku/faktury, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na rachunku/fakturze.
7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
8. W okresie trwania umowy szacunkowa maksymalna wartość umowy wynosi: ..... **zł** (słownie: ..... złotych ..... groszy). Po wyczerpaniu tej kwoty umowa wygasa.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

przez cały okres trwania niniejszej umowy.

3. W przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń medycznych, w tym wynikłą z błędu w sztuce medycznej, nienależytej staranności lub niedbalstwa.
5. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków objętych niniejszą umową Udzielającemu zamówienie przysługuje uprawnienie do naliczania Przyjmującemu zamówienie kary umownej w wysokości 100,00 zł. W przypadku wystawienia przez Udzielającego zamówienia noty obciążeniowej z tytułu kar umownych, Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na kompensatę należności wynikających z jego faktur.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 50 % kwoty maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 8 niniejszej umowy.
7. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wskazanych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych k.c.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy posiadać aktualne i prawidłowe wyniki wszystkich wymaganych przepisami badań lekarskich, a także odzież ochronną zgodnie z wymogami Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest znać i zastosować się do wszelkich regulaminów wewnętrznych Udzielającego zamówienie oraz przepisów bhp i ppoż.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej,
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne badania wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy oraz aktualne orzeczenie od lekarza profilaktyka, które Przyjmujący zamówienie przeprowadza i uzyskuje na własny koszt.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne przeszkolenie BHP i P/poż. wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy.

§12

1.Umowa obowiązuje przez **od dnia ..... do dnia .....**
2.Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego oraz w każdym czasie w wyniku porozumienia stron.
3.Umowa ulega rozwiązaniu:
   1) z upływem czasu, na który była zawarta;
   2) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
4. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przyjmujący zamówienie dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy, w szczególności:
   a) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
   b) dopuścił się rażących nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
   c) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie lub w harmonogramie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia,,
   d) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
   e) nie poddał się kontroli,
   f) naruszył zobowiązania o poufności, tajemnicę danych osobowych pacjentów lub inną tajemnicę wynikającą z niniejszej umowy.
5. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:
   a) utratę przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń zdrowotnych,
   b) rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne ze środków publicznych w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestania przez te podmioty finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
   c) przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiającą wywiązanie się Przyjmującego zamówienie z terminowego i pełnego wykonania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym,
   d) zaistnienie innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy np. zmiany systemowe i organizacyjne.
6. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych

okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności i tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do nieudostępniania osobom trzecim własnego *loginu* i hasła dostępu do informatycznej bazy danych, której administratorem jest Udzielający zamówienia.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania i ochrony danych osobowych pacjentów w celu świadczenia usług medycznych i ochrony zdrowia, a także obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład, służących do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia procedurami i instrukcjami dotyczącymi ochrony danych osobowych szczególnych.
4. Dane osobowe pacjentów będą przetwarzane przez Przyjmującego zamówienie w celu wykonania niniejszej umowy oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Przyjmującym zamówienie i Udzielającym zamówienia, w tym wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza, jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów pacjentów oraz jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej zgodnie z art. 9 ust. 2 pkt a), b), f) i h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w poufności, z zachowaniem zasad tajemnicy zawodowej oraz przepisów o ochronie danych osobowych wszelkich informacji przekazanych lub ujawnionych mu podczas wykonywania niniejszej umowy oraz treści niniejszej umowy, w tym w szczególności dane osobowe pacjentów, które podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe oznacza zobowiązanie się Przyjmującego zamówienie do nie ujawniania i nie przekazywania osobom trzecim tych danych osobowych i informacji, oraz do nie wykorzystywania ich do jakichkolwiek celów innych niż wskazane powyżej w ust. 4.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ochrony i postępowania z przetwarzanymi danymi osobowymi pacjentów zgodnie z właściwymi dla nich zasadami bezpieczeństwa oraz kategoriami zabezpieczeń. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej do nie ujawniania danych osobowych oraz jakichkolwiek informacji wynikających z prowadzonej przez Udzielającego zamówienia dokumentacji medycznej, do której ma dostęp w trakcie realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 15

1. Udzielający zamówienia na podstawie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych informuje, że Administratorem Danych Osobowych w stosunku do danych osobowych Przyjmującego zamówienie przekazanych w ramach niniejszej umowy jest: Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o. z siedzibą w Sopocie, adres korespondencyjny wskazany na wstępie niniejszej umowy, adres kontaktowy email: iod@pcrsopot.pl.
2. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia w celu wykonania niniejszej umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych, w tym rozliczenia świadczeń publicznoprawnych związanych z wykonaniem tej umowy oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia przez okres realizacji niniejszej umowy a następnie przez okres wymagany do rozliczenia wynagrodzenia oraz świadczeń publicznoprawnych związanych z wykonaniem tej umowy. Po tym okresie dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienia wyłącznie do celów finansowo – księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia

zobowiązań podatkowych i cywilnych.

4. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego), natomiast będą udostępniane innym odbiorcom uprawionym do rozliczania i kontroli działalności Udzielającego zamówienia z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, podmiotom świadczącym obsługę prawną Udzielającego zamówienia, bankom za pomocą których dokonywana jest płatność świadczeń wynikających z niniejszej umowy, firmie hostingowej dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Udzielającego zamówienia oraz operatorom telekomunikacyjnym świadczącym usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przepisów Rozporządzenia, w tym art. 17 Rozporządzenia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym przepisy Rozporządzenia.

§ 16

Bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.), stosowana odpowiednio ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1731 z zm.) oraz pozostałe przepisy prawa.

§ 18

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 20

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 790).

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załączniki:

1. Ceny jednostkowe za świadczenia zdrowotne
2. Informacja o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób udzielających świadczeń zdrowotnych objętych ofertą

Katarzyna Białkowska-[illegible]
Radca Prawny
Nr rej. [illegible]